

Jaarverantwoording 2022

Stichting Wonen en Zorg Purmerend

Model: Jaarrekening zorg (middel)groot

(model C balans en model D winst- en verliesrekening)

Versie: 2.3 (27-1-2023)

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1	Jaarverslag	1
1.a	Bestuursverslag	2
1.b	Verslag van de raad van toezicht	3
2	Jaarrekening	4
2.1	Balans per 31 december 2022	5
2.2	Winst- en verliesrekening over 2022	7
2.3	Kasstroomoverzicht over 2022	8
2.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	9
2.5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	12
2.6	Overzicht langlopende schulden ultimo 2022	17
2.7	Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2022	18
2.8	Vaststelling en goedkeuring	22
3	Overige gegevens	23
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	24
3.2	Nevenvestigingen	24
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

1 JAARVERSLAG

1.a BESTUURSVERSLAG

1.b VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

2 JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		342.069	257.258
Machines en installaties		915.284	999.091
Andere vaste bedrijfsmiddelen		615.877	595.727
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		46.541	0
		<u>1.919.771</u>	<u>1.852.076</u>
Vlottende activa			
Vorderingen			
	2		
Op handelsdebiteuren		284.508	343.480
Overige vorderingen		727.534	37.173
		<u>1.012.041</u>	<u>380.653</u>
Liquide middelen	3	2.738.331	2.900.540
Totaal activa		<u><u>5.670.143</u></u>	<u><u>5.133.268</u></u>

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-22</u> €	<u>31-dec-21</u> €
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Bestemmingsreserve		1.812.973	1.668.043
		<u>1.812.973</u>	<u>1.668.043</u>
Vorzieningen	5		
Overige		495.262	434.437
		<u>495.262</u>	<u>434.437</u>
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	6		
Schulden aan banken		25.000	75.000
		<u>25.000</u>	<u>75.000</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		955.824	56.993
Belastingen en premies sociale verzekeringen		79.409	436.445
Schulden terzake van pensioenen		188.621	82.423
Overige schulden		475.423	956.589
Overige passiva		1.637.632	1.423.339
		<u>3.336.909</u>	<u>2.955.788</u>
Totaal passiva		<u><u>5.670.143</u></u>	<u><u>5.133.268</u></u>

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2022

	Ref.	2022	2021
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	8		
Zorgverzekeringswet		1.570.084	1.792.365
Wet langdurige zorg		17.448.298	15.708.493
Wet langdurige zorg, correctie voorgaande jaren		210.009	26.698
WMO		971.508	998.037
Zorg-gerelateerde corona-compensatie		649.657	676.122
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		4.270	5.914
		20.853.827	19.207.629
Netto omzet		20.853.827	19.207.629
Overige bedrijfsopbrengsten	9	1.024.535	1.239.865
Som der bedrijfsopbrengsten		21.878.361	20.447.494
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	10	1.821.886	931.570
Lonen en salarissen	11	11.531.984	11.519.417
Sociale lasten	12	1.722.126	1.547.847
Pensioenlasten	13	972.010	900.129
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	314.265	296.526
Overige bedrijfskosten	15	5.358.104	4.763.832
Som der bedrijfslasten		21.720.375	19.959.321
BEDRIJFSRESULTAAT		157.986	488.173
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	-255	-13
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	13.311	15.357
RESULTAAT		144.930	472.828

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2022	2021
	€	€
Bestemmingsreserve Reserve Aanvaardbare Kosten	144.930	419.828
Bestemmingsreserve Verbouwing De Tien Gemeenten	0	53.000
	144.930	472.828

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.	2022		2021	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			157.986		488.173
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	314.265		296.526	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	5	<u>60.825</u>		<u>227.083</u>	
			375.090		523.609
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	78.445		83.508	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot		-709.834		918.372	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	381.120		-187.723	
			<u>-250.268</u>		<u>814.157</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			282.808		1.825.939
Ontvangen interest	16	255		13	
Betaalde interest	17	<u>-13.311</u>		<u>-15.357</u>	
			<u>-13.056</u>		<u>-15.345</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			269.752		1.810.594
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	<u>-381.961</u>		<u>-575.089</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-381.961		-575.089
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Aflossing langlopende schulden	6	<u>-50.000</u>		<u>-50.000</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-50.000		-50.000
Mutatie geldmiddelen			<u>-162.209</u>		<u>1.185.505</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	7		2.900.540		1.715.036
Stand geldmiddelen per 31 december	7		<u>2.738.331</u>		<u>2.900.540</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>-162.209</u>		<u>1.185.505</u>

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam is voluit Stichting Wonen en Zorg Purmerend en de statutaire vestigingsplaats is Purmerend. Stichting Wonen en Zorg Purmerend is geregistreerd onder KvK-nummer 36053029.

De activiteiten van Stichting Wonen en Zorg Purmerend bestaan hoofdzakelijk uit verpleging en verzorging van ouderen.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2021, lopend van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Wonen en Zorg Purmerend, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

- i. jubileumgratificaties,
- ii. wachtgeldregelingen,
- iii. doorbetaling van loon na 45 dienstjaren in de zorg- of welzijnssector, en
- iv. andere soorten van uitgestelde beloningen.

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

b. Voorziening Langdurig Zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2022 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

Langlopende Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). SWZP heeft geen afgeleide instrumenten (derivaten) en handelt hier ook niet in. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen nominale waarde.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Pensioenen

Stichting Wonen en Zorg Purmerend heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Wonen en Zorg Purmerend. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Wonen en Zorg Purmerend betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Stichting Wonen en Zorg Purmerend heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Wonen en Zorg Purmerend heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Wonen en Zorg Purmerend zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT-verantwoording inzake Stichting Wonen en Zorg Purmerend is opgenomen in de toelichting op de resultatenrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2022						
- aanschafwaarde	329.489	1.671.805	1.303.948	0	0	3.305.242
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	72.231	672.714	708.222	0	0	1.453.167
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u>257.258</u>	<u>999.091</u>	<u>595.727</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.852.076</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	108.023	67.611	159.786	46.541	0	381.961
- herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	23.212	151.418	139.636	0	0	314.266
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	0	150.006	34.411	0	0	184.417
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	150.006	34.411	0	0	184.417
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>84.811</u>	<u>-83.807</u>	<u>20.150</u>	<u>46.541</u>	<u>0</u>	<u>67.695</u>
Stand per 31 december 2022						
- aanschafwaarde	437.512	1.589.410	1.429.323	46.541	0	3.502.786
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	95.443	674.126	813.447	0	0	1.583.016
Boekwaarde per 31 december 2022	<u>342.069</u>	<u>915.284</u>	<u>615.877</u>	<u>46.541</u>	<u>0</u>	<u>1.919.771</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	10,0%	10,0%	20,0%			

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 1.919.771 aan vaste activa opgenomen waarvan de zorginstelling alleen het economisch eigendom heeft.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2. Vorderingen

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, bedraagt € 93.796 (2021: € 0).

In de debiteuren en overige vorderingen is begrepen een bedrag van € 0 (2021: € 0) met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Vorderingen / schulden uit hoofde van financieringstekort	633.569	-76.265
Diversen	103.965	113.438
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u><u>737.534</u></u>	<u><u>37.173</u></u>

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	<u>2021</u>	<u>2022</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	-76.265	0	-76.265
Financieringsverschil boekjaar		633.569	633.569
Correcties voorgaande jaren	210.009		210.009
Betalingen/ontvangsten	-133.744		-133.744
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>76.265</u>	<u>633.569</u>	<u>709.834</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>633.569</u>	<u>633.569</u>

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	633.569	0
- overige schulden	0	-76.265
	<u>633.569</u>	<u>-76.265</u>

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Specificatie financieringsverschil in het boekjaar		
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	18.072.208	16.365.166
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-17.438.639	-16.441.431
Totaal financieringsverschil	<u><u>633.569</u></u>	<u><u>-76.265</u></u>

3. Liquide middelen

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Bankrekeningen	2.734.983	2.897.221
Kassen	3.348	3.319
Totaal liquide middelen	<u><u>2.738.331</u></u>	<u><u>2.900.540</u></u>

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Bestemmingsreserve

	Saldo per 1-jan-2022	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2022
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve:				
Reserve aanvaardbare kosten	1.615.043	144.930	0	1.759.973
Verbouwing De Tien Gemeenten	53.000	0	0	53.000
Totaal bestemmingsreserve	<u>1.668.043</u>	<u>144.930</u>	<u>0</u>	<u>1.812.973</u>

5. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2022	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2022
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	142.000	45.000	0	0	187.000
- doorbetaling na 45 dienstjaren	168.262	0	7.480	0	160.782
- langdurig zieken	124.175	147.480	0	124.175	147.480
Totaal voorzieningen	<u>434.437</u>	<u>192.480</u>	<u>7.480</u>	<u>124.175</u>	<u>495.262</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2022</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	55.138
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	440.124
hiervan > 5 jaar	195.893

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,46%.

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling. Binnen deze regeling hebben medewerkers die opteren voor de regeling en voldoen aan de voorwaarden, recht op een maandelijks uitkering die voor rekening van de werkgever komt. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,46%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 1,50%.

De voorziening is bepaald op basis van de 'verplichting per balansdatum'-methode'.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2022 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

6. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	50.000	50.000
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	25.000	75.000
hiervan > 5 jaar	0	0
Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.6). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.		14

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7. Kortlopende schulden

Voor de specificatie van de schulden uit hoofde van financieringsoverschot verwijzen wij naar de toelichting op de post "Vorderingen".		
De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	50.000	50.000
- Nog te betalen salarissen	106.370	97.726
- Schulden aan zorgverzekeraars	292.264	57.676
- Diversen overige schulden	26.789	751.187
Totaal overige schulden	<u>475.423</u>	<u>956.589</u>
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	389.676	373.042
- Vakantiedagen en meeruren	1.184.629	989.766
- Eindejaarsuitkering	63.327	60.532
Totaal overige passiva	<u>1.637.632</u>	<u>1.423.339</u>

8. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling kunnen blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten zijn in de balans opgenomen. De instelling handelt in overeenstemming met de interne procedures en gedragslijnen niet in financiële derivaten.

Kredietrisico

De vorderingen zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. De kredietrisico's zijn beperkt.

Renterisico

Het renterisico voor de instelling is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van de opgenomen leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans opgenomen verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum
	jaarhuursom	verplichting	verplichting	huurcontract
	2023 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €	
Verzorgingshuis De Tien Gemeenten	419.549	2.247.005	2.517.574	31-12-2033
Verzorgingshuis De Rusthoeve	282.390	1.304.683	2.016.534	1-6-2042
Deel van pand "Heel Europa" aan de Genuahaven te Purmerend	262.140	542.506	0	31-12-2024
Magnoliastraat 2 en 3	14.868	46.687	0	Onbepaalde tijd
Totaal	978.947	4.140.881	4.534.108	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Wonen en Zorg Purmerend heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Voor het jaar 2022 richt deze onzekerheid zich specifiek op de subsidie zorgbonus en de corona-compensatie. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Stichting Wonen en Zorg Purmerend verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievaststellingen en de vaststelling van de corona-compensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

13.b Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. <<Naam (zorg)organisatie>> is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2022.

2.6 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2022

Leninggever	Afsluit-datum	Hoofdsom	Totale loop-tijd	Soort lening	Werkelijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2021	Nieuwe leningen in 2022	Aflossing in 2022	Restschuld 31 december 2022	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2022	Aflossingswijze	Aflossing 2023	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
ABN AMRO	1-nov-03	1.000.000	20	Lineair	4,80%	1-nov-23	125.000	0	50.000	75.000	0	2	Lineair	50.000	Gem.Purmerend
Totaal							125.000	0	50.000	75.000	0			50.000	

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING**BATEN****8. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

In de baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening is in totaliteit € 649.657 aan corona-compensatie opgenomen (2021: € 676.122). Er bestaat volledige overeenstemming over de hoogte van de corona-compensatie 2022. Daarbij is rekening gehouden met de extra gemaakte (corona)kosten, toepasselijke wet- en regelgeving voor de compensatie daarvan en afspraken met zorgfinanciers over de compensatie. Het kan zijn dat de corona-compensatie hoger of lager wordt vastgesteld dan waarmee in deze jaarrekening rekening is gehouden. Deze verschillen zullen verwerkt worden in de jaarrekening 2023.

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Subsidies:		
- Rijkssubsidies (niet zijnde baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening)	104.983	81.354
- Beschikbaarheidsbijdragen opleidingen	62.775	88.223
- Subsidies van provincies en gemeenten	269.975	276.677
- Subsidie zorgbonus	0	283.840
- Overige subsidies	32.540	9.175
Overige opbrengsten:		
- Dienstverlening woningen	17.598	18.840
- Verhuuropbrengsten	68.186	80.724
- Opbrengsten maaltijdverstrekking	378.180	288.373
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	128.634	160.941
- Baten en lasten voorgaand boekjaar	-38.336	-48.282
Totaal	<u>1.024.535</u>	<u>1.239.865</u>

LASTEN**10. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten**

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	1.821.886	928.877
- Kosten zorgbonus voor personeel niet in loondienst	0	2.693
Totaal	<u>1.821.886</u>	<u>931.570</u>

11. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Lonen en salarissen	11.531.984	11.238.270
Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	0	281.147
Totaal	<u>11.531.984</u>	<u>11.519.417</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
Gemiddeld FTE:	264	261
	<u>264</u>	<u>261</u>

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

14. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	314.265	296.526
Totaal afschrijvingen	<u>314.265</u>	<u>296.526</u>

15. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.120.450	925.886
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	635.894	573.618
Overige personeelskosten	402.573	361.966
Algemene kosten	1.074.556	928.059
Huur en leasing	1.211.724	1.183.174
Onderhoudskosten	341.364	349.388
Energiekosten	571.543	441.741
Totaal overige bedrijfskosten	<u>5.358.104</u>	<u>4.763.832</u>

16. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rentebaten	255	13
Totaal	<u>255</u>	<u>13</u>

17. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rentelasten	-13.311	-15.357
Totaal	<u>-13.311</u>	<u>-15.357</u>

18. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2022 zijn als volgt:		
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	█	25.000
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	█	35.000
3. Fiscale advisering	0	0
4. Extra controles in verband met Corona	█	15.000
	<u>0</u>	<u>75.000</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2022 (2021) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2022 (2021), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2022 (2021) zijn verricht.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2022 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	W.A. van 't Veer
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-14
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	117.951
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	13.352
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	131.303
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	176.000

Vergelijkende cijfers 2021

1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	111.150
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	12.398
5 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	123.548
6 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	170.000

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van meer dan € 1.800

	T.M.W.A. van den Hurk	T.J. Meenks	F.H.A. Sier
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-okt-20	21-feb-11	12-mei-14
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	20-feb-23	30-jun-22
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.560	7.040	3.520
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	26.400	17.600	8.800
<u>Vergelijkende cijfers 2021</u>			
1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	6.413	4.275	4.275
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	25.500	17.000	17.000
	M.C.E. Derksen	J.W. Hendriks	Y.I. van den Akker
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	20-feb-17	15-mei-17	1-mei-22
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	7.040	7.040	4.693
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.600	17.600	11.733
<u>Vergelijkende cijfers 2021</u>			
1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	4.275	4.362	0
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	17.000	17.000	0
	J. Laan		
1 Functie (functienaam)	Lid RvT		
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-22		
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden		
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	2.347		
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	5.867		
<u>Vergelijkende cijfers 2021</u>			
1 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	0		
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	0		

Indien Klassenindeling Zorg: De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg- en Jeugdhulp aan Stichting Wonen en Zorg Purmerend een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 176.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 26.400 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 17.600. Deze maxima worden niet overschreden.

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING**Vaststelling en goedkeuring jaarrekening**

De raad van bestuur van Stichting Wonen en Zorg Purmerend heeft de jaarrekening 2022 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 15 mei 2023, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Niet van toepassing.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

 W.A. van 't Veer 15-05-23
 Directeur/bestuurder

W.G.

 T. van den Hurk 15-05-23
 Voorzitter raad van toezicht

W.G.

 M.C.E. Derksen 15-05-23
 Lid raad van toezicht

W.G.

 J.W. Hendriks 15-05-23
 Lid raad van toezicht

W.G.

 Y.I. van den Akker 15-05-23

W.G.

 J.A. Laan 15-05-23

3 OVERIGE GEGEVENS

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen specifieke bepaling opgenomen inzake de resultaatbestemming, en staat derhalve ter vrije beschikking van de Raad van Bestuur.

3.2 Nevenvestigingen

Stichting Wonen en Zorg Purmerend heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

**Controleverklaring van de
onafhankelijke accountant**

BIJLAGEN

Stichting Wonen en Zorg Purmerend

BIJLAGE CORONA-COMPENSATIE 2022

Versie: 1.0 d.d. 27 oktober 2022

Zorgaanbieder

Statutaire naam zorgaanbieder	Stichting Wonen en Zorg Purmerend
Plaatsnaam	Purmerend
KvK-nummer	36053029

Considerans

Door de uitbraak van het coronavirus (Covid-19) is voor veel zorgaanbieders een crisissituatie ontstaan. Zorgaanbieders hebben zich ingespannen om de zorg te continueren, waarbij de negatieve

Bestuursreflectie

Zie paragraaf ... 'Corona en de ontwikkeling van de zorg voor ouderen' van het jaardocument 2022 (pagina ...).

Aandeel van de coronacompensatie 2022 in de opbrengsten 2022

	Wlz	Zvw	Wmo	Jw	Fz	Overig	Totaal
Continuïteitsbijdrage/omzetgarantie corona-compensatie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Compensatie personele meerkosten corona	€ 578.433	€ 25.019	€ 25.645	€ -	€ -	€ -	€ 629.096
Compensatie materiële meerkosten corona	€ 45.478	€ 7.949	€ 102	€ -	€ -	€ -	€ 53.529
Corona-compensatie uit hoofde van NOW*	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Overige corona-compensatie	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal toegekende corona-compensatie	€ 623.910	€ 32.968	€ 25.747	€ -	€ -	€ -	€ 682.625
AF: nog niet in de jaarrekening 2022 verwerkte corona-compensatie 2022**	€ -	€ 32.968	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 32.968
Totaal in de jaarrekening 2022 verantwoorde corona-compensatie 2022	€ 623.910	€ -	€ 25.747	€ -	€ -	€ -	€ 649.657
Opbrengsten, inclusief corona-compensatie:							
- jaarrekening 2022	€ 18.225.286	€ 1.574.612	€ 997.588	€ -	€ -	€ -	€ 20.797.486
- begroting 2022	€ 17.634.800	€ 1.839.400	€ 1.108.300	€ -	€ -	€ -	€ 20.582.500
- jaarrekening 2021	€ 16.365.166	€ 1.792.365	€ 1.017.486	€ -	€ -	€ 5.914	€ 19.180.931
- jaarrekening 2020	€ 14.716.356	€ 1.948.408	€ 1.141.214	€ -	€ -	€ 10.489	€ 17.816.467
- jaarrekening 2019	€ 13.050.029	€ 2.037.693	€ 1.087.967	€ -	€ -	€ 22.363	€ 16.198.051
Aandeel totaal in de jaarrekening verantwoorde corona-compensatie 2022 in opbrengsten 2022	3,42%	0,00%	2,58%				3,12%

*Toelichting bij samenloop van NOW met corona-compensatieregelingen voor de zorgsector

n.v.t.

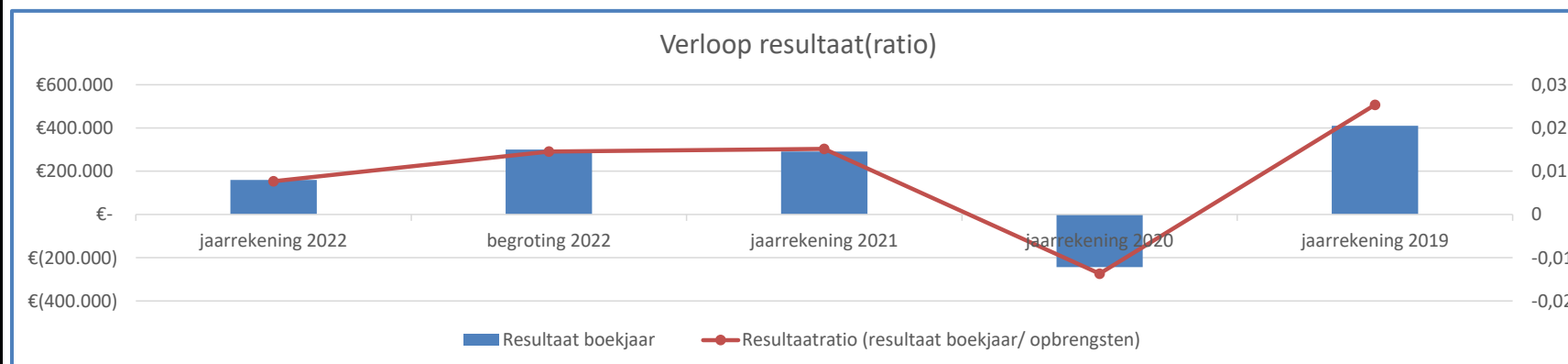
****Toelichting bij niet in de jaarrekening 2022 verwerkte corona-compensatie 2022**

Uit voorzichtigheidsoverwegingen is de berekende compensatie ZVw van € 32.968 niet verantwoord.

Analyse van de impact van de corona-compensatie op de resultaatontwikkeling 2022

Ontwikkeling gerapporteerde resultaatratio

	jaarrekening 2022	begroting 2022	jaarrekening 2021	jaarrekening 2020	jaarrekening 2019
Resultaat boekjaar	€ 144.930	€ 300.000	€ 290.942	€ -243.816	€ 410.609
Resultaatratio (resultaat boekjaar/ opbrengsten)	0,70%	1,46%	1,52%	-1,37%	2,53%
Mutatie resultaatratio jaarrekening 2022 t.o.v. begroting 2022 en jaarrekening 2021/2020/2019	n.v.t.	-0,76%	-0,82%	2,07%	-1,84%



Toelichting op het verloop van het resultaat/ de resultaatratio

Te zien is, dat het resultaat 2022, inclusief corona-compensatie, lager ligt dan het resultaat volgens de begroting 2022.

Ondertekening en waarmerking

Deze bijlage "Corona-compensatie 2022" bij de jaarrekening 2022 is naar waarheid, volledig en in overeenstemming met de administratie van de organisatie opgesteld. De organisatie heeft zich, naar

Ondertekening door het bestuur

Plaats en datum

Purmerend, 15 mei 2023

W.A. van 't Veer

WG

Waarmerk accountant ter identificatie